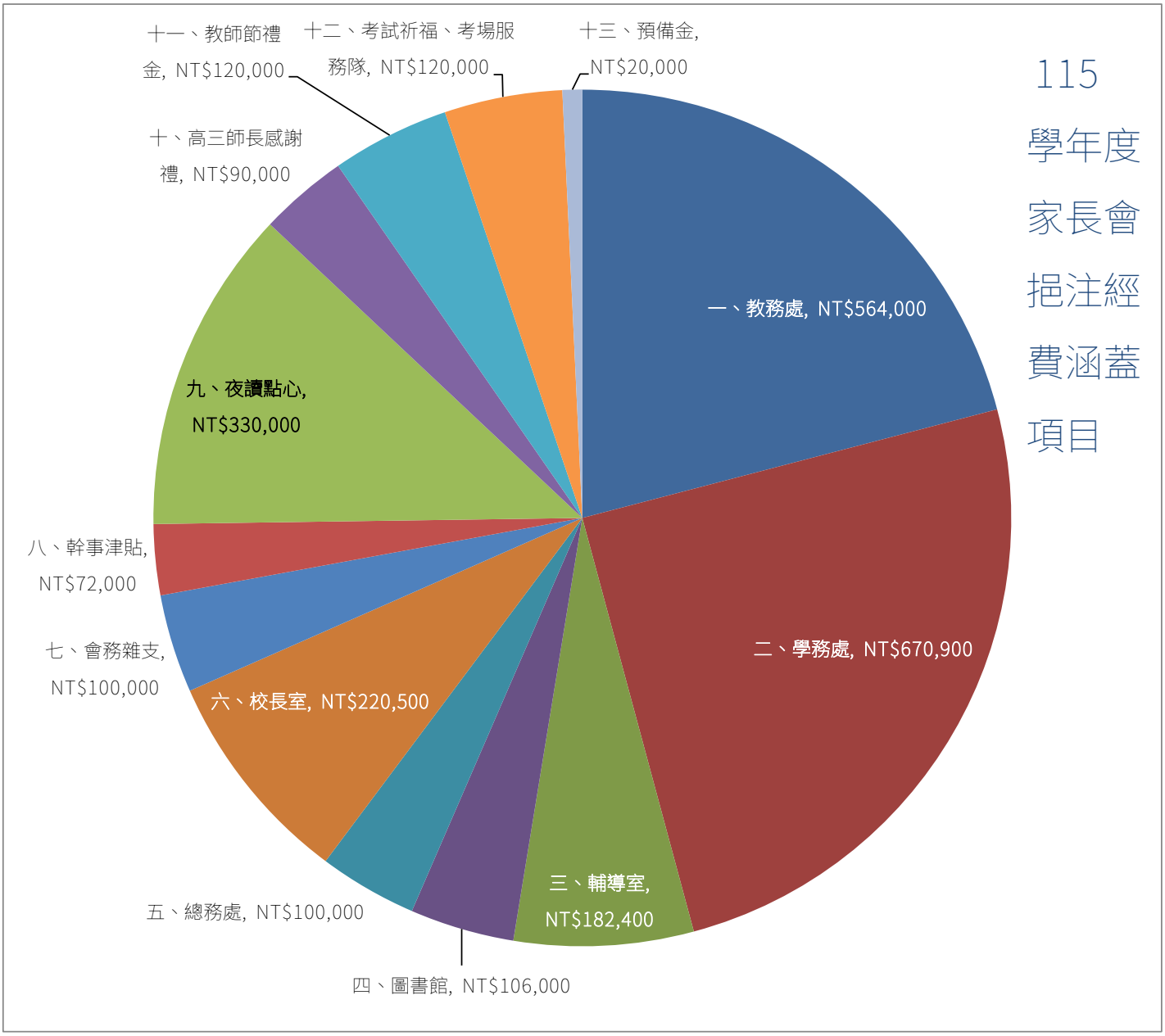
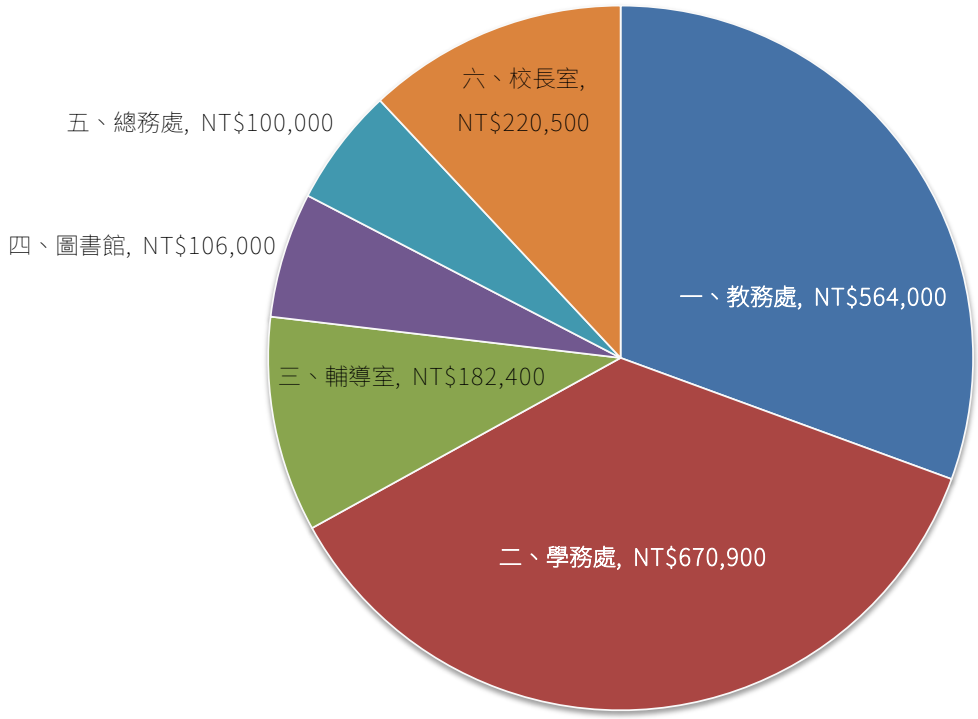
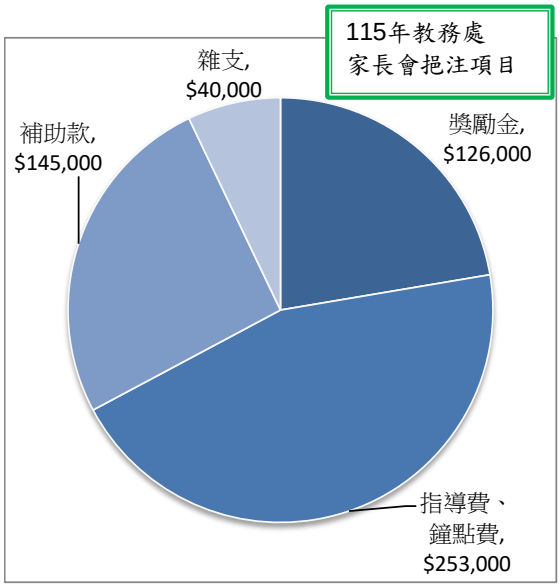
115學年度 家長會支應各處室補助、學校活動、資源等經費總圖



115學年度 各處室由家長會補助經費



115學年度 家長會支應各處室補助、學校活動、資源等經費總圖



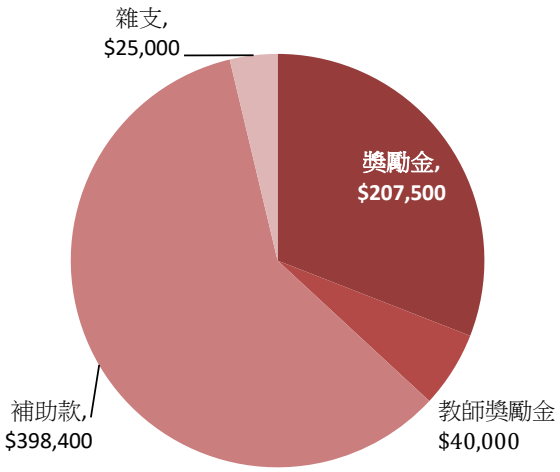
教務處各項目細項:

獎勵金 1.獎勵老師、學生指導或參加校外競賽表現優異 。
2.上下學期第1、2次期中考成績優良獎勵金 。
3.學生通過英文、日文檢定獎勵金 。

指導費、鐘點費
1.課後發問指導老師指導費。
2.競賽評審費及教師培訓、競賽、研習、輔導鐘點費、補救教學。

補助款 1.補助學測（3天）、分科測驗（2天）考生服務隊工作費。
2.TTSA十二校聯盟科學營隊各校分攤款、新課綱、優質化計畫、課程、比賽與活動相關經費（師生交通費、學生保險費、雜支...相關費用）。

雜　支
1.國際教育課程開發與教師共備（講師鐘點費、活動膳雜費）。
2.姊妹校/國外學校入校交流課程材料費。
3.其他未及編列之費用。



學務處各項目細項:

獎勵金 1.新生始業輔導之輔導學姊工作獎勵（2天）。
2.校慶運動會相關比賽學生獎勵。
3. 合唱比賽(獎勵優秀班級、最佳指揮、最佳伴奏及評審費、車馬費之相關補助)。
4. 竹女竹中聯合文藝獎-各項獎金、評審、庶務等費用 (114年竹女主辦,故較去年增加預算) 。
5.交通服務隊上、下學期獎勵活動與畢業典禮獎品。

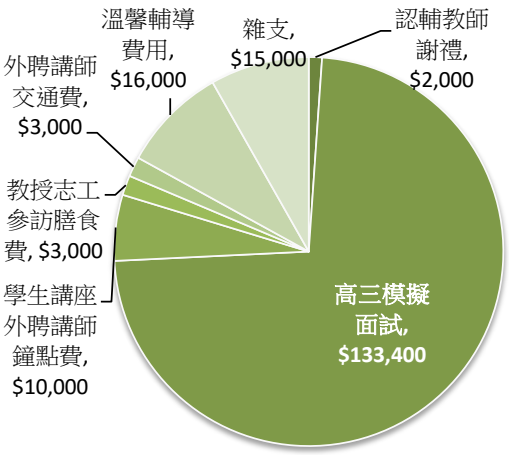
教師獎勵金 教師指導學生競賽獎勵金。

補助款 1.高三學測祈福禮物（包子、蛋糕、粽子）、氣球。
2.高三成年禮紀念品。
3.導師知能研習、專題講座、交流分享之相關費用。
4.體育校隊代表學校參加比賽相關經費補助。
5.社團參加校外表演或競賽經費補助。
6.管樂社、合唱團及國樂社代表學校參加比賽經費補助。
7.校園健康促進與校園防疫物資預備金。
8.本校3台AED保養費用。
9.運動會救護車及急救員費用。

雜　支 1.辦理活動獎勵學生或邀請評審相關費用。
2.其他未及編列之費用。 3.社團評鑑評審費用、特優獎金。

115學年度 家長會支應各處室補助、學校活動、資源等經費總圖

115年輔導室
家長會挹注項目



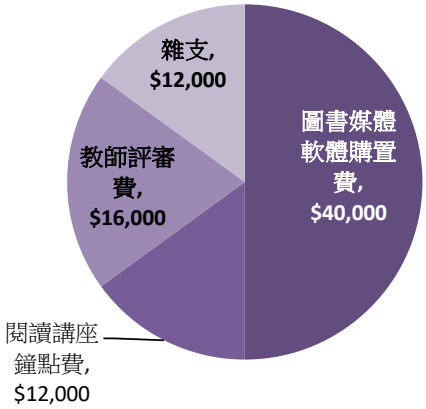
輔導室各項目細項:

高三模擬面試
1.高三學生模擬面試須知講座外聘講師鐘點費。
2.高三模擬面試，致贈外聘學者專家教授出席費。
3.高三模擬面試與志工訓練，外聘學者專家教授之誤餐。
4.高三模擬面試，內聘校內教師參與面試工作之誤餐(發餐券)。
5.高三模擬面試考古題庫每年網頁維護與資料更新。

認輔教師謝禮
辦理沂風之約 致贈參與認輔工作之教師禮物與圖書乙本。
學生講座外聘講師 辦理學生講座因應特殊需求外聘講師之鐘點費。
溫馨輔導費用
輔導過程突發事件或個案特殊需求，聘請精神科醫師或心理師介入協助之相關費用(對象為本校學生)。

雜　支 辦理各項活動獎勵學生或邀請評審相關費用。

115年圖書館
家長會挹注項目



圖書館各項目細項:

學生獎勵金
學生各項競賽(小論文競賽、藏書票設計比賽、班讀MV、旅讀護照寫作…等)獲獎同學之獎勵金。

教師評審費 教師擔任圖書館辦理比賽評審費(小論文、藏書票.....等)。

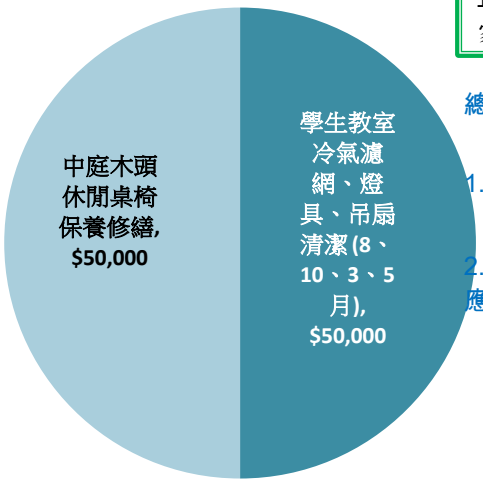
沂風閱讀人獎學金 頒發沂風閱讀人獎學金
(每學期各1人、原58悅讀人獎學金)。

圖書媒體購置 購置書籍、視聽媒體及軟體，充實館藏，推廣閱讀及學生自主學習。

閱讀講座 邀請專家講師到校擔任講座。

雜　支 辦理閱讀推廣活動文具及其他。

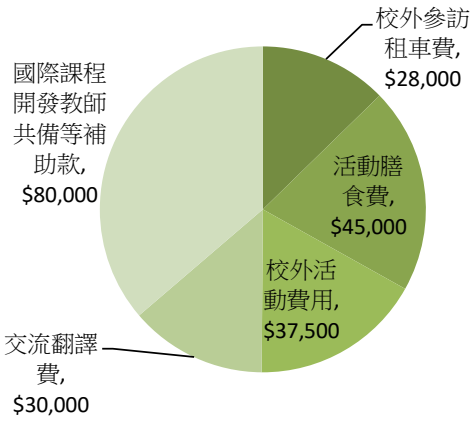
115年總務處
家長會挹注項目



總務處各項目細項:

1. 8月、10月、3月、5月，學生教室冷氣濾網、燈具及吊扇清潔。
(改由廁所清潔外包費分攤，故支應減少)
2. 寒假及暑假共2次，開學前廁所清潔。(改由廁所清潔外包不需要支應)

115學年度 家長會支應各處室補助、學校活動、資源等經費總圖



115年校長室
家長會挹注項目

校長室各項目細項:

1. 姊妹校/國外學校入校交流校外參訪租車費。
2. 姊妹校/國外學校入校交流活動膳食費。
3. 姊妹校/國外學校入校交流校外活動費。
4.姊妹校/國外學校入校交流翻譯費
5.國際課程開發教師共備、課程材料費、其他未編列預算 (114學年編列在教務處，115學年改由秘書室統一辦理)